

วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดชื่อผู้ดูแลคนพิการ

ผู้ดูแลคนพิการ หมายความว่า บิดา มารดา บุตร สามี ภรรยา ญาติ พี่ น้อง หรือบุคคลอื่นใดที่รับดูแลหรืออุปการะคนพิการ ผู้ดูแลคนพิการ มี ๒ ลักษณะ

๑. บุคคลที่มีชื่อในทะเบียนบ้านเดียวกับคนพิการ
๒. บุคคลที่คนพิการอาศัยอยู่ด้วยตามความเป็นจริง (อยู่คนละทะเบียนบ้าน)

โดยจะต้องมีบุคคลที่เป็น ข้าราชการระดับ ๓ ขึ้นไป นายทหารตำรวจยศตั้งแต่ ร้อยตรีหรือเทียบเท่าขึ้นไป / กำนัน / ผู้ใหญ่บ้านในท้องที่ เป็นผู้รับรองว่า เป็นผู้ดูแลคนพิการจริง (ตามแบบหนังสือรับรองการเป็นผู้ดูแลคนพิการที่แนบมาด้วย)

กรณีที่ต้องมีหนังสือ การเป็นผู้ดูแลเป็นหลักฐานประกอบคำขอมิบัตรประจำตัวคนพิการ

	อยู่บ้านเดียวกัน	อยู่คนละบ้าน
ญาติทางสายโลหิต	ไม่ต้องมี	มีหนังสือรับรอง
บุคคลอื่น	มีหนังสือรับรอง	มีหนังสือรับรอง และบันทึก ปค. ๑๔

หนังสือรับรองการเป็นผู้ดูแลคนพิการ

ทำที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยหนังสือฉบับนี้ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว

อายุ.....ปี เลขประจำตัวประชาชน/บัตรประจำตัวข้าราชการ เลขที่

ออกให้โดย.....วันหมดอายุ.....มีสถานภาพเป็น

- กำนันผู้ใหญ่บ้านในท้องที่เดียวกันกับคนพิการ
- ข้าราชการระดับเทียบเท่าชั้นสัญญาบัตรขึ้นไป

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว

เป็นผู้ดูแลคนพิการชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....

เลขประจำตัวประชาชน มีความ

เกี่ยวพันเป็น.....กับคนพิการ และเป็นผู้ดูแลคนพิการจริง ทั้งนี้เพื่อให้ใช้หนังสือรับรองฉบับนี้เป็น

หลักฐานประกอบการพิจารณา

- ออกบัตรประจำตัวคนพิการ
- เปลี่ยนผู้ดูแลคนพิการ

เพื่อเป็นหลักฐานในการนี้ ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

หมายเหตุ : การรับรองเอกสารอันเป็นเท็จมีความผิดตามกฎหมายทั้งทางแพ่งและทางอาญา